Приложение № 1

к приказу по МБДОУ от 14.02.2023г. № 34

**Положение**

## о порядке подготовки организации проведения самообследования

**в МБДОУ детском саду № 7 «Жемчужинка»**

## Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ, Прика- зом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверж- дении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14 июня 2013 г. № 462, Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, сроки и форму проведения про- цедуры самообследования, состав лиц, привлекаемых к его проведению.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности муниципального бюджетного дошколь- ного образовательного учреждения детского сада № 7 «Жемчужинка» (обособ- ленного структурного подразделения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 «Жемчужинка» - детского сада «Росинка», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогнос- тическая. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ

и т.п.), активный (мониторинг, собеседование, и т.п.).

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией МБДОУ, Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится в МБДОУ ежегодно и включает в себя сле- дующие этапы:

* + планирование и подготовку работ по самообследованию МБДОУ;
  + организацию и проведение самообследования;
  + обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  + рассмотрение и принятие отчета на Педагогическом совете.
  1. В процессе самообследования проводится оценка:
  + образовательной деятельности;
  + системы управления МБДОУ;
  + содержания и качества подготовки воспитанников;
  + организации учебного процесса;

- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы;

* + функционирования внутренней системы оценки качества образования;
  + анализ показателей деятельности, установленных федеральным органом испол- нительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной поли- тики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## Сроки и форма проведения самообследования

3.1. На этапе планирования и подготовки происходит отбор и систематизация ана- литического и диагностического материала, обучение и консультирование персо- нала (сентябрь, май), изучение показателей деятельности МБДОУ.

3.2. На этапе организации и проведения самообследования проводится самоанализ образовательной деятельности, содержания и качества подготовки выпускника МБДОУ образовательного процесса, оценки качества учебно-методического и материально-технического обеспечения, функционирование внутренней системы оценки качества (в течение учебного года).

3.3. Обобщение полученных результатов происходит на основе данных, получен- ных в ходе самоанализа по направлениям деятельности МБДОУ, кадрового обеспе- чения, качества реализации основной образовательной программы, экономичес- кого анализа инфраструктуры МБДОУ.

3.4. На основе полученных по состоянию на 1 августа текущего года данных фор- мируется отчет о результатах самообследования, который рассматривается и при- нимается на Педагогическом совете, подписывается заведующей и заверяется пе- чатью МБДОУ.

## Процедура самообследования

4.1. Подготовка самообследования:

* + принятие решения о самообследовании;

-определение модели самообследования, выборка критериев и показателей, опре-

деление содержания самообследования, методов сбора информации; техническое обеспечение;

* + распределение ответственности, постановка задач, создание рабочей группы;

проведение обучения, совещаний и т.п.;

* + подготовка анкет, бланков.

4.2. Проведение самообследования:

* + сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в докумен- тах учета и отчетности;

- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивания и т.п.;

* + заполнение таблиц;
  + применение методов анализа и обобщения;
  + окончательное формирование базы для написания отчета.

4.3.Обработка и использование материалов самообследования:

* + статистическая обработка данных;
  + графическое представление части материалов;
  + качественная интерпретация количественных данных;
  + обсуждение отчета в статусе официального документа на Педагогическом сове-

те ДОУ.

4.4. Структура отчета о результатах самообследования:

1. Аналитическая часть:

Общие сведения о МБДОУ.

Организационно – управленческая деятельность:

* + оценка нормативно-правового обеспечения (анализ разработки и урегулиро вания нормативной базы);

- оценка качества учебно-методического и информационного обеспечения;

* + оценка содержания и качества подготовки воспитанников (диагностические мероприятия и их результаты);
  + оценка медицинского обеспечения дошкольного учреждения и системы охраны здоровья воспитанников в части сведений о состоянии здоровья воспитанников и обеспечении их безопасности;
  + оценка организации питания;
  + оценка системы управления дошкольного образовательного учреждения (анализ деятельности органов самоуправления - общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, наблюдательный совет, общее родительское собрание).

Кадровое обеспечение:

* + оценка кадрового обеспечения (обеспеченность кадрами, профессиональный и квалификационный уровень педагогических кадров, сменяемость кадров, награждения кадров).

Организационно – методическая деятельность:

* + оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса (анализ реализации образовательной программы по основным линиям развития ребенка, анализ использования образовательных технологий, методическая работа с кадрами, создание условий для профессионального роста педагогов)

Контрольная деятельность:

* + Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (система внутреннего мониторинга, виды контроля и их результаты).

Взаимодействие с семьями воспитанников:

* + оценка взаимодействия с родителями с законными представителями (формы работы),

-оценка профилактики правонарушений и безнадзорности детей (исполнение ФЗ № 120, РКЗ № 148),

- оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) жизнедеятель- ностью учреждения.

Материально-техническое и финансовое обеспечение:

* + оценка материально-технической базы (санитарно-эпидемиологические мероп- риятия, мероприятия по пожарной безопасности, мероприятия по реконструкции и техническому оснащению помещений МБДОУ, мероприятия по дидактическому и дидактическому обеспечению групп и кабинетов МБДОУ.

1. Результаты анализа показателей деятельности МБДОУ

## Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования

* 1. Для проведения самообследования привлекаются заведующий, педагогические работники, медицинские работники, главный бухгалтер, родители воспитанников.
  2. Состав рабочей группы по проведению самообследования и формированию отчета определяется приказом заведующего.

## Обеспечение открытости и доступности информации

6.1. Отчет о результатах самообследования МБДОУ размещается в информацион- но-телекоммуникационых сетях, в том числе на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 10 марта текущего года.