Приложение № 1

 к приказу МБДОУ № 35 от 10.03.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о языке образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**

**детском саду № 7 «Жемчужинка»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
	2. Настоящее Положение определяет языки образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 7 «Жемчужинка», (далее – МБДОУ).
2. **Ведение образовательной деятельности**

2.1. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется на русском языке. Преподавание и изучение русского языка осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов РФ, а также право на изучение родного языка из числа языков народов РФ реализуется в пределах возможностей, предоставляемых МБДОУ, в порядке, установленном законодатель- ством об образовании.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 7 «Жемчужинка»

ст. Егорлыкская

ПРИКАЗ

10.03.2015г. № 35

Об утверждении языка

образования в МБДОУ

детском саду № 7 «Жемчужинка»

 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить язык образования в МБДОУ детском саду № 7 «Жемчужинка» - русский.
2. Утвердить Положение о языке образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 7 «Жемчужинка»
3. Воспитателям ДОУ:
	1. Ведение образовательной деятельности в ДОУ осуществлять на родном языке – русском.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

детским садом № 7 «Жемчужинка» Е.С. Походеева

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 7 «Жемчужинка»

ст. Егорлыкская

 ПРИКАЗ

10.03.2015г. № 36

О мерах по профилактике и

предупреждению террористических

актов в МБДОУ

 В связи с открытием ДОУ и появлением детей в возрастных группах учреж- дения, в целях дополнительных мер по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ и прилегающей к нему территории,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график дежурства ответственных за антитеррористическую безо- пасность на территории ДОУ (Приложение № 1).
2. Утвердить график дежурства ответственных за антитеррористическую безо- пасность в здании ДОУ (Приложение № 2).
3. Ответственность за обеспечение антитеррористической безопасности в ДОУ и на игровых площадках возложить на воспитателей всех возрастных групп, а также дежурных по территории и в здании в соответствии с графиком дежур- ства.
4. Ответственным за обеспечение антитеррористической безопасности в ДОУ:
	1. Предотвращать доступ на территорию и в здания ДОУ посторонних лиц.
	2. Держать под особым контролем пропускной режим в здание и на терри- торию ДОУ постоянно.
	3. Осуществлять регулярную проверку территории ДОУ, подвального поме- щения с целью выявления опасных предметов и своевременного оповещения, в случае их обнаружения, служб ГО и ЧС.
5. Старшему воспитателю, завхозу провести в срок до 15.03.2015г. учебно-тренировочное занятие по отработке действий при чрезвычайных ситуациях с педагогами и техническим персоналом.
6. Воспитателям всех возрастных групп:
	1. Систематически проводить профилактическую воспитательную работу с детьми по привитию им чувства бдительности.
	2. Принимать и отдавать детей родителям строго под роспись в журнале передачи детей ежедневно.

5. Ответственному за антитеррористическую безопасность Медведевой В.И.:

5.1. В срок до 12.03.2015г. проверить подвальное помещение, труднодоступ- ные места на территории ДОУ на предмет выявления опасных в террористи- ческом плане предметов.

5.2. Усилить контроль за соблюдением пропускного режима на территории ДОУ.

1. Сторожам ДОУ:
	1. Не допускать стоянки автотранспортных средств в пределах 30 м от терри- тории ДОУ в ночное дежурство, в выходные и праздничные дни.
	2. Не допускать на территорию ДОУ посторонних лиц постоянно.
	3. Ежедневно вести журнал передачи дежурств.

6 . Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой

## Заведующий МБДОУ

## детским садом № 7 «Жемчужинка» Е.С. Походеева

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Приложение № 1

к приказу по МБДОУ № 36 от 10.03.2015г.

**График дежурства ответственных за антитеррористическую**

**безопасность на территории ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Ф.И.О. дежурного | Должность  | Время дежурства |
| 1 | Медведева В.И. | завхоз | 8.00 – 9.00 |
| 2 | Походеева Е.С. | заведующий | 9.00 – 10.00 |
| 3 | Горлачева Г.В. | уборщик служебный помещений | 10.00 – 11.00 |
| 4 | Бакулина Г.Г. | машинист по ремонту и стирке спецодежды | 11.00 – 12.00 |
| 5 | Шувалова Р.И. | уборщик служебный помещений | 12.00 – 13.00 |
| 6 | Адам В.И. | рабочий по комплексному обслуживанию зданий | 13.00 – 14.00 |
| 7 | Истомина А.П. | уборщик служебный помещений | 15.00 – 16.00 |
| 8 |  воспитатели групп | 16.00 – 18.00 |

Приложение № 2

к приказу по МБДОУ № 36 от 10.03.2015г.

**График дежурства ответственных за антитеррористическую**

**безопасность в здании ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Ф.И.О. дежурного | Должность  | Время дежурства |
| 1 | Медведева В.И. | завхоз | 8.00 – 9.00 |
| 2 | Походеева Е.С. | заведующий | 9.00 – 10.00 |
| 3 | Горлачева Г.В. | уборщик служебный помещений | 10.00 – 11.00 |
| 4 | Бакулина Г.Г. | машинист по ремонту и стирке спецодежды | 11.00 – 12.00 |
| 5 | Шувалова Р.И. | уборщик служебный помещений | 12.00 – 13.00 |
| 6 | Адам В.И. | рабочий по комплексному обслуживанию зданий | 13.00 – 14.00 |
| 7 | Истомина А.П. | уборщик служебный помещений | 15.00 – 16.00 |
| 8 |  воспитатели групп | 16.00 – 18.00 |

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное**

**учреждение детский сад № 7 «Жемчужинка»**

**ЖУРНАЛ**

**УЧЕТА КВИТАНЦИЙ ПО ОПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ**

**В ДОУ**

**ст. Еголрлыкская**